

Nota van Inlichtingen -2- 'Salarisverwerking'

Referentie: IBMN-2026-MOL-MR-001

Gemeente Molenlanden

Datum: 5-10-2026

Vraag	Verwijzing	Vraag	Antwoord
1	25 NVI I	PvE 3.1 – U geeft aan dat vragen per e-mail moeten kunnen worden gesteld. Inschrijver behandelt operationele vragen uitsluitend via het beveiligde klantportaal, zodat continuïteit, overdraagbaarheid en dossiervorming zijn geborgd. Het portaal ondersteunt tevens de aanlevering van bulkmutaties, waaronder mutaties op werkgeversniveau voor meerdere medewerkers. Nu het beveiligde klantportaal dezelfde communicatiefunctie vervult en bovendien continuïteit, overdraagbaarheid en dossiervorming borgt, is het vasthouden aan communicatie per e-mail disproportioneel en dient dit geen redelijk of aantoonbaar doel. Kunt u daarom bevestigen dat zowel vragen als alle mutaties, inclusief bulkmutaties, via InSite/het klantportaal mogen worden afgehandeld en dat communicatie per e-mail niet verplicht is?	Gemeente Molenlanden kan ermee instemmen dat communicatie via het klantportaal plaatsvindt in plaats van per e-mail, mits alle medewerkers van gemeente Molenlanden toegang hebben tot het klantportaal en gestelde vragen inzichtelijk zijn voor HR.
2	26 NVI I	PvE 3.4 – De verplichting om iedere niet-geautomatiseerde mutatie binnen drie werkdagen te verwerken wijkt af van de standaarddienstverlening van Inschrijver en houdt geen rekening met de aard, complexiteit en volledigheid van een mutatie. Bent u bereid de eis aan te passen, zodat de termijn van drie werkdagen geldt voor volledig en correct aangeleverde standaardmutaties en voor complexe of onvolledige mutaties in onderling overleg een redelijke verwerkingstermijn wordt vastgesteld, waarbij spoedeisende mutaties met voorrang worden behandeld?	De aanbestedende dienst handhaaft de eis zoals opgenomen in het PvE en ziet geen aanleiding deze aan te passen.
3	27 NVI I	Vraag 27 uit NvI I is onbeantwoord gebleven. Kan gemeente Molenlanden deze alsnog beantwoorden?	Nee, wij vragen het aanleveren van een standenregister. Na de door opdrachtgever uitgevoerde controle van het standenregister kan de salarisverwerking door opdrachtnemer geaccordeerd worden.
4	Vraag 31 NVI I	PvE 6.4 – Opdrachtnemer wordt verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de salarisoutput. Een geldige ISAE 3402 Type II-verklaring kan uitsluitend worden gegarandeerd wanneer het functioneel beheer van alle processen en onderdelen van de AFAS-inrichting die de salarisadministratie en de daaruit voortvloeiende output raken, bij Opdrachtnemer is belegd. Alleen dan kan Opdrachtnemer de vereiste beheersmaatregelen, controleerbaarheid en functiescheiding aantoonbaar borgen. Het functioneel beheer van onderdelen die de salarisadministratie en salarisoutput niet raken, kan gemeente Molenlanden zelf blijven uitvoeren. Kunt u met deze afbakening en verantwoordelijkheidsverdeling akkoord gaan? Indien nee, beseft gemeente Molenlanden zich dan dat van outsourcingsdienstverlening geen sprake kan zijn?	Nee. De aanbestedende dienst heeft dit verzoek overwogen, maar gaat hier niet mee akkoord en handhaaft de verdeling van verantwoordelijkheden zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Vraag	Verwijzing	Vraag	Antwoord
5	Vraag 32/37 NVI I	De dienstverlening van Inschrijver is teamgericht ingericht en kent geen individuele klantverantwoordelijken. Het voorschrijven van de wijze waarop Inschrijver haar salarisdienstverlening intern heeft georganiseerd is niet proportioneel, zolang de gevraagde continuïteit, kwaliteit, deskundigheid en aanspreekbaarheid aantoonbaar zijn geborgd, en dient bovendien geen redelijk of aantoonbaar objectief doel. Kunt u daarom bevestigen dat aan de eis wordt voldaan wanneer er sprake is van een vast aanspreekpunt/vaste relatiebeheerder en vaste vervanger, terwijl de feitelijke verwerking en beantwoording van klantvragen door het multidisciplinaire team mag plaatsvinden? Indien nee, graag uw toelichting.	Ja, mits gemeente Molenlanden beschikt over een vast aanspreekpunt en een vaste medewerker die op locatie aanwezig is. Het doel van deze eis is dat gemeente Molenlanden werkt met een beperkt aantal vaste gezichten en een herkenbaar aanspreekpunt. Het staat opdrachtnemer vrij om achter de schermen meerdere medewerkers bij de dienstverlening te betrekken, mits dit geen afbreuk doet aan de continuïteit van de dienstverlening en de vaste aanspreekpunten richting gemeente Molenlanden.
6	Vraag 33 NVI I	PvE 7.2 – Wekelijkse fysieke aanwezigheid past niet binnen het dienstverleningsmodel van Inschrijver - noch in ieder ander model waarbij sprake is van uitbestedingsbehoefte. Bent u bereid de eis aan te passen, zodat de dienstverlening in beginsel op afstand wordt uitgevoerd en fysieke aanwezigheid uitsluitend op afspraak plaatsvindt wanneer de aard van de werkzaamheden, kennisoverdracht of afstemming dit aantoonbaar noodzakelijk maakt?	De eerste 6 maanden willen wij wekelijks fysieke aanwezigheid. Daarna kunnen we na een evaluatie met elkaar bepalen welke fysieke aanwezigheid gewenst is.